

## **دستورالعمل درخواست شفاهی آزمایشات از بخش های بیمارستان به آزمایشگاه**

---

- ۱- درخواست تلفنی از بخش جهت اضافه شدن آزمایش**
- ۲- پرسنل آزمایشگاه مقدار نمونه قبلی را بررسی کنند و در صورت موجود بودن و امکان انجام آزمایش، به بخش اطلاع داده که کد آزمایش در سیستم زده شود و پذیرش انجام شده و تست انجام میشود.**
- ۳- در صورت عدم امکان ثبت در سامانه، درخواست کتبی ارسال گردد.**
- ۴- پرسنل تست را انجام می دهد و بصورت مکتوب یا شفاهی اطلاع داده و بعد در شرایط مساعد، بخش تست را وارد سیستم می کند و آزمایشگاه جواب را.**
- ۵- در ضمن نام فرد تماس گیرنده و زمان تماس و نام پرسنل آزمایشگاه و تست مورد درخواست و جواب در دفتر بحران هر بخش نوشته شود.**

**تاریخ ۹۹/۰۷/۰۱**